

2022年度 文化芸術による地域振興事業

収支予算書

応募事業名		
応募団体名		
	区 分	アーツカウンシルしずおか助成上限額
事業	地域クリエイティブ支援	5,000,000円
団体	非営利の民間団体	(D)の4分の3以内

1 収入の部

(単位:円)

費 目	予算額	内 訳
自 己 資 金		
補 助 金 ・ 助 成 金		
寄 附 金 ・ 協 賛 金		
事 業 収 入		
そ の 他		
小 計(A)	0	
アーツカウンシルしずおか 助成額(B)		0 円以内 かつ ・地域クリエイティブ支援:5,000,000円以内 ・地域はじまり支援:300,000円以内
収入計(C) = (A) + (B)	0	0 円 ※支出計(F)と一致

2 支出の部

(単位:円)

	費 目	予算額 (※1)	内 訳
ア ー ツ カ ウ ン シ ル し ず お か 助 成 対 象 経 費	報 償 費		詳細は経費明細表に明記してください
	企画・調査料(G) (※2)		
	制 作 費		
	委 託 費		
	会 場 費		
	運 搬 費		
	賃 金 ・ 保 険 料		
	旅 費		
	通 信 費		
	著 作 権 料		
	広 告 ・ 印 刷 費		
	消 耗 品 費		
助成対象経費計(D)	0		
対 象 外 経 費	食 糧 費		
	対象外経費計(E)	0	
総事業費計(F) = (D) + (E)		0	

(単位:%)

企画・調査料の割合 (※2)	
(G) ÷ (F)	

(注)

- ※1: 契約や購入にかかる消費税、謝金等の場合に生じる所得税を含めた金額で計上してください。
 ※2: 報償費のうち、企画・調査料(G)は、総事業費の1割または50万円のいずれか低い方となります。

経費明細表

応募事業名	
応募団体名	
事業区分	地域クリエイティブ支援

- ・「数量・単位」欄には、数量と単位(人、時間、回など)を記入し、各経費の単価及び数量の根拠が確認できるようにしてください。
- ・団体構成員への支払いを予定している場合は「構成員への支払」欄で○を選択してください。
- ・必要に応じて記入欄を増やしてください。

(単位:円)

費目	内容	依頼・支払い先(予定)	構成員 への支払	数量・単位	数量・単位	数量・単位	単価	金額	備考
報償費								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
報償費小計								0	
制作費								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
制作費小計								0	

助成対象経費

委託費											0
											0
											0
											0
											0
											0
											0
											0
											0
											0
委託費小計											0
会場費											0
											0
											0
											0
											0
会場費小計											0
運搬費											0
											0
											0
											0
											0
運搬費小計											0
賃金・保険料											0
											0
											0
											0
											0
賃金・保険料小計											0
旅費											0
											0
											0
											0
											0
旅費小計											0

通信費									0
									0
									0
									0
									0
	通信費小計								
著作権料									0
									0
									0
									0
									0
	著作権料小計								
広告・印刷費									0
									0
									0
									0
									0
	広告・印刷費小計								
消耗品費									0
									0
									0
									0
									0
	消耗品費小計								
助成対象経費小計(D)									0
助成対象外経費									0
									0
									0
									0
									0
	助成対象外経費小計(E)								
総事業費計(F)□									0

収支予算書

応募事業名	〇〇プロジェクト	
応募団体名	〇〇プロジェクト実行委員会	
		該当する項目を選択してください
	区 分	アーツカウンシルしずおか助成上限額
事業	地域クリエイティブ支援	5,000,000円
団体	非営利の民間団体	(D) の4分の3以内

1 収入の部

(単位:円)

費 目	予算額	内 訳
自 己 資 金	500,000	
補 助 金 ・ 助 成 金	800,000	〇〇市補助金: 300,000円、〇〇助成金: 500,000円
寄 附 金 ・ 協 賛 金		
事 業 収 入	100,000	チケット代: 1,000円/人 × 100人
そ の 他		
小 計(A)	1,400,000	
アーツカウンシルしずおか 助成額(B)	1,100,000	1,865,625 円以内 かつ ・地域クリエイティブ支援: 5,000,000円以内 ・地域はじまり支援: 300,000円以内
収入計(C) = (A) + (B)	2,500,000	0 円 ※支出計(F)と一致

2 支出の部

(単位:円)

	費 目	予算額 (※1)	内 訳
ア ー ツ カ ウ ン シ ル し ず お か 助 成 対 象 経 費	報 償 費	600,000	詳細は経費明細表に明記してください
	企画・調査料(G) (※2)	200,000	
	制 作 費	405,000	
	委 託 費	400,000	
	会 場 費	121,000	
	運 搬 費	22,000	
	賃 金 ・ 保 険 料	305,000	
	旅 費	80,000	
	通 信 費	56,000	
	著 作 権 料		
	広 告 ・ 印 刷 費	465,000	
	消 耗 品 費	33,500	
助成対象経費計(D)	2,487,500		
対 象 外 経 費	食 糧 費	12,500	
	対象外経費計(E)	12,500	
総事業費計(F) = (D) + (E)		2,500,000	

(単位:%)

企画・調査料の割合 (※2)
(G) ÷ (F)

0.08

(注)

※1: 契約や購入にかかる消費税、謝金等の場合に生じる所得税を含めた金額で計上してください。

※2: 報償費のうち、企画・調査料(G)は、総事業費の1割または50万円のいずれか低い方となります。

経費明細表

記載例

応募事業名	〇〇プロジェクト
応募団体名	〇〇プロジェクト実行委員会
事業区分	地域クリエイティブ支援

- ・「数量・単位」欄には、数量と単位(人、時間、回など)を記入し、各経費の単価及び数量の根拠が確認できるようにしてください。
- ・団体構成員への支払いを予定している場合は「構成員への支払」欄で○を選択してください。
- ・必要に応じて記入欄を増やしてください。

(単位:円)

費目	内容	依頼・支払い先(予定)	構成員への支払	数量・単位	数量・単位	数量・単位	単価	金額	備考
報償費	アーティスト謝金	〇〇氏		1人	3ヶ月		100000	300000	源泉所得税〇〇円含む
	ワークショップ講師謝金	△△氏、××氏、@@氏、◎◎氏、■ ■氏		5人	1日	1回	20000	100000	源泉所得税〇〇円含む
	企画・調査料	●●●●	○	1人	20日		10000	200000	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
報償費小計								600000	
制作費	作品制作費	〇〇氏		1式			200000	200000	作品設営および撤収費、処分費を含む
	ワークショップ材料費			20人	5回		1000	100000	
	動画記録用機材レンタル費	□□会社		1式	7日		15000	105000	機材(カメラ、三脚、ケーブル、簡易マイク)
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
制作費小計								405000	

助成対象経費	委託費	コーディネート業務委託	▲▲氏	1人	10日	3ヶ月	10000	300000	1ヶ月に付き10日間程度の稼働を想定
		動画編集委託	□□会社	2本			50000	100000	10分程度の動画2本を想定
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
委託費小計								400000	
会場費	制作スタジオ使用料	**氏	1ヶ所	3ヶ月			22000	66000	
	ワークショップ会場使用料	○○不動産	1ヶ所	4時間	5回		2750	55000	
								0	
								0	
								0	
会場費小計								121000	
運搬費	資材運搬費	○×レンタカー	1台	1日	2回		11000	22000	トラックレンタル
								0	
								0	
								0	
								0	
運搬費小計								22000	
賃金・保険料	ワークショップ補助スタッフ	未定	2人	5時間	5回		1000	50000	
	臨時職員賃金	未定	1人	10日	5ヶ月		5000	250000	
	イベント保険	◆◆保険株式会社	1日	5回			1000	5000	ワークショップ
								0	
								0	
賃金・保険料小計								305000	
旅費	アーティスト交通費	○○氏	1人	5往復			11000	55000	東京⇄静岡
	アーティスト宿泊費	◇◇◇旅館	1人	5泊			5000	25000	○○氏宿泊分
								0	
								0	
								0	
旅費小計								80000	

通信費	チラシ郵送料	日本郵便	200	箇所	2	回	140	56000	
								0	
								0	
								0	
								0	
通信費小計								56000	
著作権料								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
著作権料小計								0	
広告・印刷費	ウェブ制作費	●●●●デザイン	1	式			200000	200000	
	チラシデザイン	◆◆◆	○	1	式		150000	150000	チラシ①100,000円、チラシ②50,000円
	チラシ印刷①	◎◎◎◎印刷	5000	部			20	100000	A4/6P、フルカラー、三つ折り
	チラシ印刷②	◎◎◎◎印刷	1000	部			15	15000	A4/2P、フルカラー
								0	
広告・印刷費小計								465000	
消耗品費	文房具・事務用品		1	式			13500	13500	コピー用紙、鉛筆、バインダー等
	消毒用品		1	式			20000	20000	消毒用アルコール、パーティション
								0	
								0	
								0	
消耗品費小計								33500	
助成対象経費小計(D)								2487500	
助成対象外経費	交流会飲食代	カフェ△△	25	人	1	回	500	12500	
								0	
								0	
								0	
								0	
助成対象外経費小計(E)								12500	
総事業費計(F)□								2500000	