

(別紙 1)

7 月 25 日 (月) 午後 1 時㍻切
ホスト→アーツカウンシル

MAW 計画書

ホスト名

旅人名

1 事前オリエンテーション

☐ 日程が決定している

月 日 () : ~ : に実施

☐ 日程は未定

→アーツカウンシルも同席しますので、日程が決まりましたら教えてください。

2 行程

月 日	内 容	備考
月 日 ()		
月 日 ()		
月 日 ()		
月 日 ()		
月 日 ()		
月 日 ()		
月 日 ()		

ホストによる地域案内及び「旅人」と住民との意見交換会の開催日は必ず記入してください。その他特に行事等が無い場合は、空欄で構いません。

(別紙 2) 「旅人」を受け入れる日の 10 日前までに提出してください。

受け入れ開始 10 日前〆切
ホスト→アーツカウンシル

宿泊先等報告書

ホスト名 _____

1 各旅人の宿泊先

記載例

旅人の氏名	清水 宮子				
月 日 ()	シズホテル				
月 日 ()	シズホテル				
月 日 ()	シズホテル				
月 日 ()	シズホテル				
月 日 ()	ふじ旅館				
月 日 ()	ふじ旅館				
月 日 ()					

2 地元住民との意見交換会 アーツカウンシルスタッフも伺う予定ですので、詳細を記入してください。

日時： 月 日 () : 開始 会場： (住所：)