

様式第 1 号（用紙 日本産業規格 A4 縦型）

「文化芸術による地域振興プログラム」

事業計画書

—(変更事業計画書)—

記載例

令和 年 月 日

1. 申請者

団体情報	
団体名称 ※法人は法人格も記載	ふりがな ○○○○○○ 特定非営利活動法人○○○○ 株式会社○○○○ 等 団体の正式名称を省略せずに記載してください
団体所在地 (主たる拠点)	住所：〒○○○-○○○ 静岡県○○市○○ **-* **-* URL： 団体のホームページがあれば記載 マンション名、ビル名、部屋番号、○○様方まで省略せずに記載してください
団体の区分 ※いずれかにチェック	☐ 団体（法人） ☐ 団体・グループ（任意団体） 団体は課税事業者もしくは簡易課税事業者ですか？ ☐ はい ☐ いいえ 消費税を納付する義務がある団体かどうか、該当する□を■に変えるか、または✓を記入してください
代表者 役職・氏名（ふりがな）	役職：理事長 等 ふりがな ○○○○○○ 氏名： ○○○○○○ (本名： ○○○○○○) 芸名や屋号、ペンネーム等がある場合のみ記載してください

※郵便物送付や事務連絡等の連絡先を記載してください

連絡先	ふりがな ○○○○○○
	担当者氏名：○○○○○○
	電話番号： ○○○○-○○-○○○○
	メールアドレス：*****@*****.jp
	住所：〒○○○-○○○ 静岡県○○市○○ **-* **-*

2. 申請事業

事業名	
ふりがな	○○○○○○○ ○○○○○○○

事業名称が確定していない場合は末尾に「(仮)」と付記してください

事業区分・これまで本事業で助成を受けた年度

※「募集要項」を参照の上、応募する事業全体として目指す目的に沿う区分をいずれか一つ選んでください。

☒ 地域クリエイティブ支援

☐ 地域はじまり支援

申請する事業がこれまでに当助成を受けた年度を選んでください。同一年度は複数回申請できません。通算 5 回までです。

該当する区分をひとつだけ選び、☐を■に変えるか、または✓を記入してください

☐ 2022 年度

☒ 2023 年度

☐ 2024 年度

☒ 2025 年度

☐ 2026 年度

☐ 2027 年度

☐ 2028 年度

☐ 2029 年度

助成希望金額

※収支予算書にある「アーツカウンシルしずおか助成額 (B)」の金額を記載してください。

○○○○○○○円

本事業の着手及び完了予定日

- ・事業完了は原則 2 月末までとなります。
- ・事業完了予定日を 3 月中としたい場合は、別途手続きが必要なため、ご相談ください。

事業着手予定日： 2027 年 4 月 1 日

事業完了予定日： 2028 年 1 月 30 日

原則として、4 月 1 日から翌年 2 月 29 日までの間に設定してください。もし「事業完了予定日」を 3 月までにする場合、別途手続きが必要となります。

「事業着手予定日」：会議など準備も含み、事業が始まる日(4 月 1 日以降)になります。この日より前の支出は助成対象外になるので、最初の経費支出を見込む日より前の日付になるようご注意ください。

「事業完了予定日」：支払いも含めて、全ての事業が終わる日です。この日より後の支出は助成対象外となりますので、全ての事業経費の支払いが完了する日付を設定してください。

3. 事業の目的・内容

事業の概要：どのような事業を計画しているか、記載してください。

<記載例>

〇〇地区において、アーティストと地域住民が密に関わりながら、リサーチやワークショップを行うプロジェクト。リサーチやワークショップの過程で、地域の課題を顕在化させ、住民同士の間で様々な交流や関係性が生まれることを目指す。

事業の詳細：当該年度に実施する取組の内容を詳しくお書きください。おおよそのスケジュールも記載してください。

必要に応じてページが増えてもかまいません

〇〇〇〇プロジェクトのためのリサーチ

(どのようなことを行うのか説明してください)

対象者：〇〇〇

リサーチ対象者数：〇〇人

期間：〇〇年〇〇月〇〇日～〇〇年〇〇月〇〇日

○○○○ワークショップ

(どのようなことを行うのか説明してください)

対象者：〇〇〇

来場者想定数：〇〇人

期間：〇〇年〇〇月〇〇日

会場：〇〇〇〇

どのような目的で事業を実施していますか

この事業は、どのような点が創造的・先駆的でしょうか

自由にご記載ください。

この事業を通して取り組みたい地域課題について教えてください

<記載例>

〇〇地区は自然豊かな場所に位置し、〇〇などの資源が豊富な環境にあるが、十分に活用されていない。また、都市部から距離があることに加え、地区の多くに過疎高齢化が進んでいることから、観光と連携した資源の活用やコミュニティの維持向上に向けて取り組む必要がある。

当団体は、5年前から〇〇地区において〇〇の活動を行ってきたが、地域の高齢化が進み、担い手の不足により〇〇が衰退している。それゆえ、世代間交流を図り、新たな担い手を発掘していくために本事業を実施するに至った。

この事業はどのようなことを目指していますか(期待する効果や変化)

<記載例>

〇〇地区において本事業を実施することにより、地域在住の高齢者を中心としたコミュニティの活性化を促すだけでなく、地域住民が主体となって〇〇の魅力を改めて見出すプロジェクトを各地で展開することで、観光誘致に繋げていく。

加えて、事業実施により、地域内の世代間交流が活性化し、無価値と思われていた〇〇に新たな価値が生まれる可能性を秘めている。また、廃校などの遊休施設を再利用することで、観光や移住の促進につながり、地域に対する誇りの醸成に寄与できるものと考えている。

地域住民が主体的に関わるために、どのような仕組みや工夫を行いますか

<記載例>

単に作品を展示するだけでなく、アーティストが地域住民の話を聞きながら地域をリサーチし、地域住民と共同で作品制作を行うことを必須にしている。そうすることで、これまで無価値と思われていた〇〇が地域の中で価値があることを提示していく。

さらに本事業においては、〇〇同士の交流と協働をもっとも重視している。〇〇等の仕掛けにより、さまざまな人が自由に表現できるよう促すことで、生活の中で新たな視点を獲得できるよう工夫する。特に子育て世代や〇〇など多様な属性の人たちの手により運営している当団体にとっては、同様の課題を持つ近隣地域からも参加者が増えることが期待される。

団体・グループのプロフィール

内 容															
名 称	〇〇〇〇														
設立時期	〇〇年〇〇月〇〇日														
活動等の分野・目的	活動の分野：〇〇〇〇 目的：〇〇〇〇														
構成員、役員等 ※会則・定款がある場合は、添付してください	<table border="1"> <thead> <tr> <th>役職名</th> <th>氏 名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>理事長</td> <td>〇〇〇〇</td> </tr> <tr> <td>副理事長</td> <td>〇〇〇〇</td> </tr> <tr> <td>理事</td> <td>〇〇〇〇</td> </tr> <tr> <td>理事</td> <td>〇〇〇〇</td> </tr> <tr> <td>理事</td> <td>〇〇〇〇</td> </tr> <tr> <td>理事</td> <td>〇〇〇〇</td> </tr> </tbody> </table> 団体等への加入条件、人数等 会費：〇〇円 会員：〇〇名 賛助会員：〇〇名	役職名	氏 名	理事長	〇〇〇〇	副理事長	〇〇〇〇	理事	〇〇〇〇	理事	〇〇〇〇	理事	〇〇〇〇	理事	〇〇〇〇
役職名	氏 名														
理事長	〇〇〇〇														
副理事長	〇〇〇〇														
理事	〇〇〇〇														
理事	〇〇〇〇														
理事	〇〇〇〇														
理事	〇〇〇〇														
主な活動実績等	沿革 〇〇年 団体設立 〇〇年 NPO 法人化 〇〇年 〇〇事業開始 活動実績 〇〇年 静岡県内で〇〇プロジェクトを実施														

※参考資料の添付は可能です

どのようなメンバー(構成員)で事業を進めていきますか

本事業に係る団体の人員体制を記載してください。(予定も含む)

構成員の氏名	本事業における役割（業務）
〇〇〇〇	全体統括
〇〇〇〇	プロジェクトリーダー
〇〇〇〇	連絡担当
〇〇〇〇	会計

※必要に応じて追加してください。(実行委員会の場合は、別途名簿を提出してください)

※未定の場合は、その旨記載するとともに、具体的な役割（業務内容）を記載してください

プロジェクトに関わるアーティストや団体を教えてください

本事業で連携する団体構成員以外の役割分担を記載してください。（予定も含む）

団体名又は氏名	業種又は専門分野等	本事業における役割（業務）
〇〇〇〇	現代美術	キュレーション
〇〇〇〇	ウェブデザイナー	ウェブサイト制作

※必要に応じて追加してください。

※未定の場合は、その旨記載するとともに、業種及び役割について内容を記載してください。

プロジェクトリーダー（住民プロデューサー）のプロフィール

	内 容
ふりがな	〇〇〇〇
氏 名	〇〇〇〇
現 職	〇〇〇〇
専門分野	〇〇〇〇
主な活動実績等 （具体的に担った 役割について記載 してください）	〇〇年生まれ〇〇市出身。〇〇大学〇〇科を卒業後、静岡市内の〇〇会社に勤務し10年ほど企画制作に携わる。 その後独立、〇〇を設立し、まちづくり分野において地域の魅力や文化芸術に関わる情報発信を行っている。 〇〇年 〇〇設立（主宰） 〇〇年 NPO 法人設立（理事長） 当該地域における〇〇事業開始 〇〇年 当該地域向け〇〇冊子を発行 〇〇年 〇〇地域フォーラムを開催

※参考資料の添付は可能です。

文化・芸術分野を主に担当する方のプロフィール

	内 容
ふりがな	〇〇〇〇
氏 名	〇〇〇〇
現 職	アーティスト
専門分野	現代美術
主な活動実績等	〇〇年 〇〇で〇〇を開催 〇〇年 〇〇で〇〇プロジェクトを実施

本事業で他の補助金や助成金等を受ける予定はありますか

補助金・助成金等名称	事業者名 (例：〇〇財団等)	申請状況
〇〇〇〇助成金	〇〇〇〇財団	確定 申請中(決定時期〇年〇月) 予定
		確定 申請中(決定時期 月) 予定
		確定 申請中(決定時期 月) 予定

※必要に応じて追加してください。

これまでに助成金等を受けたことはありますか

団体が過去 3 年度に助成金、補助金や委託等を受けた実績がある場合は記載してください（アーツカウンシルしずおかの助成事業も含みます）

実施年度	補助金・助成金等の名称、事業者名	実施した事業名
〇〇年度	〇〇〇〇助成金（〇〇〇〇財団）	〇〇〇〇展覧会
〇〇年度	文化芸術による地域振興プログラム （アーツカウンシルしずおか）	〇〇プロジェクトのための リサーチ

活動内容がイメージできる画像

活動内容がイメージできる画像がある場合は、3枚以内で下記枠内に添付し、簡単に添付画像の説明書きを記載してください。（必須ではありません。）

※添付画像の解像度は**低解像度**に設定いただき、本計画書提出の際、メールの送受信に支障がないようにご協力をお願いいたします。

画像① 画像	画像①説明書き(20字以内) 2026年の〇〇〇〇の時の様子
画像② 画像	画像②説明書き(20字以内) 2026年の〇〇〇〇のトークイベントの様子
画像③ 画像	画像③説明書き(20字以内) 地域の人たちとボランティアスタッフの交流風景